



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

- Efectivo y Equivalentes

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2023	2022
BANCOS/TESORERÍA	\$ 6,308,682.67	\$ 7,706,331.88
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ .00	\$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$ .00	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ 6,308,682.67</b>	<b>\$ 7,706,331.88</b>

**Efectivo**

Representa el monto en dinero propiedad del ente público en caja y aquel que está a su cuidado y administración

Concepto	Importe
EFECTIVO	\$0.00
<b>Suma</b>	<b>\$ -</b>

**Bancos/Tesorería**

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de *ENTE/INSTITUTO*, en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
BANCOMER	\$ 397,795.68
BANORTE	\$ 5,721,898.03
BANAMEX	\$ 188,988.96
<b>Suma</b>	<b>\$ 6,308,682.67</b>

**Inversiones Temporales**

Representa el monto de efectivo invertido por *ENTE/INSTITUTO*, la cual se efectúa a plazos que van de inversión a la vista hasta 90 días, su importe se integra por:

Banco	Importe
	\$ .00
	\$ .00
	\$ .00
	\$ .00
	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$0.00</b>



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**Fondos con Afectación Específica**

Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

Banco	Importe
	\$ .00
	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$0.00</b>

• **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

Concepto	2023	2022
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 53,743,011.40	\$ 33,177,184.34
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ .00	\$ .00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	\$ .00	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ 53,743,011.40</b>	<b>\$ 33,177,184.34</b>

Las Cuentas por Cobrar a Corto Plazo se integran por:

Concepto	2023	2023%
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 53,694,467.72	100%
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 17,555.10	0%
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A C.P.	\$ 30,988.58	0%
	0.00	0%
<b>Suma</b>	<b>\$ 53,743,011.40</b>	<b>\$ 1.00</b>

**Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo**

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

**Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo**

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores,

- **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**
- **Inversiones Financieras**
- **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso**

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2023	2022
TERRENOS	\$ .00	\$ .00
OTROS BIENES INMUEBLES	\$ 10,473,571.76	\$ 10,473,571.76
<b>Subtotal BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO</b>	<b>\$ 10,473,571.76</b>	<b>\$ 10,473,571.76</b>

**Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones**

Se integran de la siguiente manera:

Concepto	2023	2022
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 40,470,148.74	\$ 36,185,204.98
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 1,939,406.23	\$ 1,723,777.81
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 3,592,723.00	\$ 3,563,723.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	\$ 2,183,400.22	\$ 1,633,353.37
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 1,789,289.67	\$ 1,777,428.45
BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	\$ 87,348.18	\$ 87,348.18
<b>Subtotal BIENES MUEBLES</b>	<b>\$ 50,062,316.04</b>	<b>\$ 44,970,835.79</b>
SOFTWARE	\$ 231,361.46	\$ 155,645.26
<b>Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>\$ 231,361.46</b>	<b>\$ 155,645.26</b>
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$ 40,086,778.15	\$ 40,086,778.15
	\$ 117,732.78	\$ 117,732.78
<b>Subtotal DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES</b>	<b>\$ 40,204,510.93</b>	<b>\$ 40,204,510.93</b>
<b>Suma</b>	<b>\$ 90,498,188.43</b>	<b>\$ 85,330,991.98</b>

**Activo Diferido**

Se integran de la siguiente manera:

Concepto	2023	2022
DEPOSITOS EN GARANTIA (ENERGIA ELECTRICA)	\$ 201,271.00	\$ 168,832.00

- Estimaciones y Deterioros
- Otros Activos

**Pasivo**

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 30 de septiembre del ejercicio correspondiente; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2023	2022
PASIVO CIRCULANTE	\$ 57,984,007.68	\$ 38,062,756.84
PASIVO NO CIRCULANTE	\$ .00	\$ .00
<b>Suma de Pasivo</b>	<b>\$ 57,984,007.68</b>	<b>\$ 38,062,756.84</b>



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

• **Pasivo Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 9,785,700.74
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 18,942,151.30
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 26,846,354.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ .00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 1,679,525.25
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 730,276.39
<b>Suma PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 57,984,007.68</b>

**Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo**

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por: Aportaciones de Seguridad Social (patronal), mismas que se pagan en los meses de octubre y noviembre; Prima Vacacional, cuyo importe se paga en diciembre; Aguinaldo cuyo importe se pagará en el mes de noviembre.

**Retenciones por Pagar a Corto Plazo**

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por: Retenciones de ISR por Sueldos y Salarios, Honorarios y por Arrendamiento, mismo que se pagan en el mes de octubre; retenciones derivadas de aportaciones de seguridad social (Trabajadores) mismas que se liquidan en el mes de octubre.

**Ingresos por Clasificar a Corto Plazo**

Representa los recursos depositados de **ENTE/INSTITUTO**, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

**Proveedores por Pagar a Corto Plazo**

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones de **ENTE/INSTITUTO**, con vencimiento menor o igual a doce meses.

• **Pasivo No Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo No Circulante las siguientes:

Concepto	2023
PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A LARGO PLAZO	\$ .00
<b>Suma de Pasivos a Largo Plazo</b>	<b>\$0.00</b>

II) **NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

**Ingresos de Gestión**

*Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones*



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

Concepto	Importe
APORTACIONES CONVENIOS FEDERAL Y ESTATAL	\$519,791,318.48
	\$0.00
<b>Subtotal Aportaciones</b>	<b>\$519,791,318.48</b>
	\$0.00
	\$0.00
<b>Subtotal Capacitación y Consultoría</b>	<b>\$0.00</b>
	\$0.00
<b>Subtotal Venta de Publicaciones</b>	<b>\$0.00</b>
INGRESOS PROPIOS	\$14,994,850.58
	\$14,994,850.58
	\$0.00
<b>Subtotal Productos Financieros</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Suma</b>	<b>\$534,786,169.06</b>

Otros Ingresos y Beneficios

Gastos y Otras Pérdidas:

Concepto	Importe
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 524,786,169.06
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 2,499,546.35
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ .00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ .00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$ .00
<b>Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	<b>\$ 527,285,715.41</b>

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 1.0% o más del total de los gastos:

Concepto	Importe	%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 197,697,458.05	38%
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 119,932,957.59	23%
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	\$ 150,368,348.52	29%
SEGURIDAD SOCIAL	\$ 35,275,342.95	7%
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 5,564,158.47	1%
SERVICIOS BASICO (ENERGIA ELECTRICA, TELEFONOS Y AGUA POTABLE)	\$ 6,546,079.31	1%
SERVICIOS DE PASAJES, VIATICOS Y OTROS GASTOS DE SERVICIOS GENERALES	\$ 5,967,071.14	1%
SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y CONSERVACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 5,506,230.97	1%
	<b>\$ 526,857,647.00</b>	<b>100.00%</b>

**III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA**

En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido

En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como por la recepción de aportaciones extraordinarias tanto de entidades federativas y municipios.



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**Efectivo y equivalentes**

Concepto	2023	2022
BANCOS/TESORERÍA	6,308,682.67	\$ 7,706,331.88
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$ .00	\$ .00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	0.00	\$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	0.00	\$ .00
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA	\$ .00	\$ .00
<b>Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$ 6,308,682.67</b>	<b>\$ 7,706,331.88</b>

Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

	2023	2022
<b>Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios</b>	<b>7,928,522.06</b>	<b>23,469,913.05</b>
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al</i>	0.00	0.00
Depreciación	0.00	0.00
Amortización	0.00	0.00
Incrementos en las provisiones	0.00	0.00
Incremento en inversiones producido por revaluación	0.00	0.00
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	0.00	0.00
Incremento en cuentas por cobrar	0.00	0.00
Partidas extraordinarias	0.00	0.00

**V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES**

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

**b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:**

*Contables:*

Concepto	Importe
VALORES	\$ .00
EMISIÓN DE OBLIGACIONES	\$ .00
AVALES Y GARANTÍAS	\$ .00
JUICIOS	\$ .00
INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	\$ .00
BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	\$ .00
	\$ .00
<b>Suma CUENTAS DE ORDEN CONTABLES</b>	<b>\$0.00</b>

*Presupuestarias:*

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	2023	2022
<b>LEY DE INGRESOS</b>		\$0.00
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$505,502,419.00	\$415,377,480.52
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$13,597,623.12	\$4,725,397.13
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$42,881,373.18	\$109,614,036.77
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$534,786,169.06	\$520,266,120.16
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$507,939,815.06	\$487,090,812.16
<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$505,502,419.00	\$415,377,480.52
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$16,469,933.89	\$4,715,392.44
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$42,881,373.18	\$94,474,096.77
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$531,913,858.29	\$505,136,184.85
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$531,913,858.29	\$500,818,246.01
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$531,913,858.29	\$500,818,246.01
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$517,342,412.40	\$482,393,708.53

**c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. Introducción**

Recursos Financieros, las decisiones referentes a la aplicación de los recursos financieros que garanticen la operación de los programas educativos en el corto y mediano plazo, están orientadas de forma equitativa, hacia las áreas más vulnerables e imprescindibles de la institución, tales como los servicios básicos y el mantenimiento en los centros de trabajo; capacitación laboral y actividades de fomento a la cultura, el deporte y el medio ambiente.



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**2. Panorama Económico y Financiero**

En el presente ejercicio 2023, se autorizó un Presupuesto global de \$513,335,185.91, y se han realizados ampliacion presupuestales por un importe de \$570,000.00. becas de transporte y educación especial 2023 y ampliación por cargas financieras por pago de impuesto al SAT e intereses ganados en el ejercicio por un importe de \$651,470.50, así como incremento por el apartado "F" de Estrategia al Fortalecimiento al Salario Sector Educativo 2023 por un importe de \$5,719,374.00, ampliación por el apartado "D" de política salarial 2023 por un importe de \$11,946,970.00 y así como ampliación por negociación sindical del 2023 por monto de \$15,851,816.00 y ampliación por captación de ingresos propios adicionales a los estimados por un monto de \$404,975.67, alcanzado un presupuesto autorizado modificado de \$548,383,792.18, de los cual a la fecha se han captado recursos por el importe \$534,786,169.06, de los cuales \$131,672,312.00, corresponde a fuente de Financiamiento Federal, \$388,119,006.48, a fuente de Financiamiento Estatal, \$14,994,850.58, a Recursos Propios del Colegio, mismos que cuentan con su comprobación fiscal y justificadora del Ingreso, asimismo se ha realizado el ejercicio del recurso al 31 de diciembre con las disposiciones aplicables en la materia, ejerciéndose a la fecha gastos de operación por el importe de \$531,913,858.29, de los cuales \$131,011,427.00, corresponde a fuente de Financiamiento Federal, \$387,893,310.08, a fuente de Financiamiento Estatal, \$13,009,121.21, a recursos propios del Colegio, mismos que cuentan con su comprobación fiscal y justificadora del egreso, estas operaciones se encuentran en proceso de registro en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental "SAACG.NET" e integradas a la cuenta pública del ejercicio 2023

**3. Autorización e Historia**

Al inicio de la administración el registro para el control del ejercicio presupuestal y contable de las operaciones financieras del Colegio, se realizaba en el sistema de contabilidad CONTPAQ"i" el cual presentaba dificultades para la integración de cuentas públicas con lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental. En cuanto al control Patrimonial de Bienes Muebles, Almacén y Adquisiciones, no se contaba con sistemas específicos para su control en términos de la misma Ley General

**4. Organización y Objeto Social**

A partir de las responsabilidades de cada una de las direcciones de área que conforman la Dirección General de Colegio de Bachilleres y bajo la premisa institucional de fortalecer la calidad educativa, se han implementado proyectos diversos que se han traducido en una mejora en sus indicadores académicos; en un fortalecimiento de sus finanzas y administración interna; en un adecuado control de sus recursos materiales y administrativos; así como de una oportuna difusión de los servicios que se ofertan, sin dejar de lado, una correcta vinculación interinstitucional. Toda esta conjunción de esfuerzos de directivos, administrativos y docentes nos mantienen en la ruta de la mejora educativa.

La evaluación permanente de los proyectos implementados en Colegio de Bachilleres, nos permite poseer un balance general de los resultados obtenidos y readecuar aquellas acciones, que permitan mejorar los propósitos planteados. En este sentido, se destaca un gran logro en los indicadores académicos como la disminución de los índices de reprobación, así como niveles bajos en deserción escolar, lo que repercute en un aumento en los porcentajes de eficiencia terminal. En cuanto a las finanzas, se enfatiza un ahorro sustantivo en el gasto de material diverso; en el ámbito administrativo, se han realizado, entre otros rubros, servicios de mantenimiento y adecuación a menor costo; se implementó una política de ahorro de servicios básicos de agua, luz y teléfono, así como la obtención de recursos adicionales de los programas federales para el mejoramiento de la infraestructura en los centros de trabajo. Referente a los recursos materiales se han mantenido en buenas condiciones de operación gracias a la intervención oportuna de limpieza y mantenimiento, así como un importante avance en cuanto al control de los mismos, lo que ha disminuido las mermas, pérdidas y mal uso del material propio del Colegio. Por último, en cuanto a la vinculación y gestión institucional hemos destacado en competencias académicas a nivel nacional, en diferentes áreas académicas; de igual manera, hemos fortalecido los lazos de cooperación con otras instituciones y dependencias en beneficio de la comunidad estudiantil. En este mismo sentido, la participación en reuniones nacionales con los titulares de los colegios de bachilleres de otros estados de la república, ha permitido generar una agenda de trabajo interinstitucional que ha puesto a nuestra institución en mayores niveles de crecimiento y competitividad

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

SISTEMA AUTOMATIZADO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.NET (SAACG.NET)

(ES UNA APLICACIÓN WINDOWS DESARROLLADA EN C# .NET, CON INTERCONECTIVIDAD DE REDES REMOTAS, A EL MANEJADOR DE BASES DE DATOS. USA EL MANEJADOR DE BASE DE DATOS SQL SERVER. UTILIZAN FASTREPORT.NET COMO MANEJADOR DE REPORTES, <https://www.indetec.gob.mx/saacg/principal.php>)



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**6. Políticas de Contabilidad Significativas**

Para resolver la situación de cumplimiento con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de Disciplina Financiera, a partir del ejercicio del 2015 se implementó el programa de Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental "SAACG.NET" administrado por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas y del Organismo del sistema Nacional de Coordinación Fiscal "INDETEC" el cual cumple con las disposiciones establecidas por el CONAC para la administración, captación y ejercicios de los recursos e integración de Cuentas Públicas mismo que se ha utilizado desde el ejercicio 2015 a la fecha, logrando con esto la validación de dictámenes de autorización de cuentas públicas de los ejercicios 2015, 2016 y 2017. Los correspondientes a los ejercicios 2018, 2019 y 2020, fueron devueltas por la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur las cuales no fueron sujetas a revisión y la información financiera de enero a diciembre del 2021, se encuentran en revisión y validación por parte de la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur, los meses de enero a diciembre del 2022, se encuentran entregados para su revisión a la autoridad correspondiente y el periodo de los meses de enero a noviembre 2023 ya fueron entregados y en proceso de entrega el mes de diciembre y en integración y registro el mes de enero del 2024.

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

"En Cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f), y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral, II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa que no tiene información que proporcionar por este concepto."

**8. Reporte Analítico del Activo**

Del 2015 a la fecha se realizaron cambios en los procedimientos administrativos en las áreas de inventarios, almacenes y adquisiciones, mediante la implementación de sistemas informáticos, tales como el Sistema de Control de Almacén (Entradas y Salidas de Bienes de Consumo en Almacén), y el Sistema de Control de Inventarios (alta de bienes muebles, asignación de bienes a usuarios, depreciación de bienes, cambios de adscripción de bienes muebles y bajas), además se implementó dentro del proceso del Levantamiento Físico de Inventarios de Bienes Muebles, un dispositivo con lector de códigos de barras, que permitió llevar un mejor control de los bienes muebles del colegio y a la vez realizarlo en el menor tiempo, de una manera eficaz y eficiente.

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

"En Cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f), y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral, II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa que no tiene información que proporcionar por este concepto."

**10. Reporte de la Recaudación**

Al periodo de enero a diciembre del presente ejercicio 2023, se han captado recursos por el importe \$463,798,054.85, de los cuales \$125,698,827.00, corresponde a fuente de Financiamiento Federal, \$323,268,361.38, a fuente de Financiamiento Estatal, \$14,830,866.47, a Recursos Propios del Colegio, mismos que cuentan con su comprobación fiscal y justificadora del Ingreso.

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

Al inicio del ejercicio existía una deuda de \$38,062,756.84, correspondientes al pago de productos de nómina de la segunda quincena de diciembre, cuotas del sexto bimestre de sar-fovissste e issste del 2022 y a las provisiones de prestaciones devengadas del periodo de enero a diciembre del 2022, impuestos retenidos por ISR por sueldos y salarios del mes de diciembre 2022, al cierre del mes de diciembre del 2023 la deuda asciende a un importe de \$57,984,007.68 correspondientes al pago de productos de nómina de la primera y segunda quincena de diciembre, cuotas del sexto bimestre de sar-fovissste e issste del 2023, a las provisiones de prestaciones devengadas del periodo de enero a diciembre del 2023 y participaciones y aportaciones por pagar a corto plazo de diciembre 2023.



**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**  
**ESTADO DE**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Fecha 25/01/2024  
Hora de impresión 11:49 a. m.

**12. Calificaciones otorgadas**

**13. Proceso de Mejora**

Al inicio de la administración en el Colegio de Bachilleres si bien existía el Departamento de Programación que jerárquicamente dependía de la Dirección Administrativa, el Departamento de Planeación y Evaluación Académica que jerárquicamente dependía de la Dirección Académica y los Departamento de Cómputo y Organización, Normatividad y Métodos Administrativos dependían de la Dirección Administrativa; no se contaba con un área específica que se ocupara de los asuntos relativos a la planeación institucional, en tal sentido a partir de julio de 2016 se crea la Dirección de Planeación, como parte de una reestructuración organizacional en la Dirección General del Colegio de Bachilleres en el año de 2016, se creó la Dirección de Planeación, de la cual dependen los Departamentos de Planeación y Evaluación Institucional, de Programación, de Cómputo, y de Organización, Normatividad y Métodos Administrativos. A partir de ese momento se dio a la tarea de diseñar el Plan Institucional de Desarrollo (PID), mediante el cual, el Colegio de Bachilleres, busca consolidar la prestación del servicio educativo de calidad, por lo que invariablemente será el eje conductor del proceso institucional de todos nuestros planteles, sustentado en un servicio educativo con una misión precisa a realizar y una clara visión a futuro. Fue posible la incorporación de ocho (8) de nuestros once (11) al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, lo cual constata los logros que en materia educativa se han tenido durante este período. Se diseñó la metodología y formatearía para la elaboración de los Planes Anuales de Trabajo, por lo que se realizó un trabajo de acompañamiento con las unidades administrativas adscritas a la Dirección General para la elaboración del Plan Anual de Trabajo 2021; asimismo, se continúa trabajando con ellos en la implementación de los indicadores de desempeño para el seguimiento y cumplimiento del Plan Institucional de Desarrollo y el posterior diseño del Programa de Evaluación. Referente a la programación, se calendarizan los recursos asignados al Colegio con base en el Programa Operativo Anual, además mensualmente se analiza y se realizan adecuaciones presupuestales que se requieran en su desarrollo, así mismo, se colabora para compartir información programática y presupuestal en Marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Con relación al desarrollo de sistemas informáticos, las aplicaciones ya desarrolladas, han sido actualizadas constantemente con mejoras e implementaciones que las vuelvan más dinámicas y autosuficientes, de tal manera que los usuarios realicen las menos operaciones posibles, por lo que se han disminuido considerablemente los errores humanos o de captura, así que la información contenida en las bases de datos, cuenta con mayor integridad, fortaleciendo así, el grado de confianza de los usuarios hacia dichas aplicaciones.

**14. Información por Segmentos**

**15. Eventos Posteriores al Cierre**

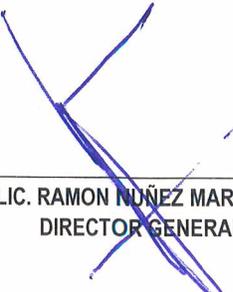
se realizó el pago el 09 de enero del 2023 la segunda parte de aguinaldo del ejercicio del 2022 y productos de nomina del mes de diciembre el 17 de enero el pago de cuotas al issste de la segunda quincena de diciembre 2022, y el 01 de febrero del 2023 el pago del sexto bimestre de sar-fovissste e issste del 2022 y el 15 de marzo del 2023 el pago de impuestos retenidos por ISR por sueldos y salarios del mes de diciembre 2022.

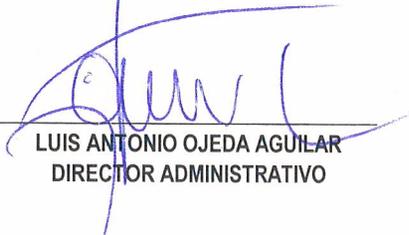
**16. Partes Relacionadas**

**17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



  
LIC. RAMON NUÑEZ MARQUEZ  
DIRECTOR GENERAL

  
LUIS ANTONIO OJEDA AGUILAR  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
EFREN ULISES ESPINOZA SORIANO  
JEFE DEL DEPTO. DE REC. FINANCIEROS